

Aide pour l'utilisation des albums Web Gmail

Pour toutes ces actions le programme Picasa n'est pas utile.

L'exemple suivant est basé sur l'album Rando été2.

La liste des dossiers d'albums est disponible sur le site <http://www.cors74.fr/>

page Albums Photos.

- [Comment ouvrir un dossier d'albums Web Gmail](#)
- [Comment créer un nouvel album Web Gmail](#)
- [Comment lire un album Web Gmail](#)
- [Comment télécharger des photos depuis un album Web Gmail vers un PC](#)
- [Comment modifier un album Web Gmail](#)
- [Comment annoter une photo Web Gmail](#)
- [Comment se déconnecter pour changer d'album](#)
- [Information](#)

Ouvrir un dossier d'albums Web Gmail

[Retour](#)

1. Ouvrir la page d'accueil => <https://accounts.google.com/ServiceLoginAuth>
2. Entrer l'Adresse e-mail => codimage.rando.ete2@gmail.com
3. Enter le Mot de passe => codimage
4. Case Rester connecté (permet de changer d'album après fermeture) => Décocher
5. Valider en cliquant sur => Connexion



Tout Google avec un seul compte

Connectez-vous pour accéder à Picasa Albums Web.

The screenshot shows the Google login interface. A large grey circle with a white person icon is at the top. Below it are two input fields: the first contains the email address 'codimage.rando.ete2@gmail.com' and the second contains a masked password '.....'. A blue arrow labeled '2' points to the email field, and another blue arrow labeled '3' points to the password field. Below the password field is the text 'Saisissez votre mot de passe.' and a blue button labeled 'Connexion'. A blue arrow labeled '5' points to the 'Connexion' button. Below the button is a checkbox labeled 'Rester connecté' with a red arrow labeled '4' pointing to it. To the right of the checkbox is a link 'Besoin d'aide ?'. At the bottom of the form is a warning: 'Pour votre sécurité, ne cochez cette case que sur les appareils que vous utilisez régulièrement. En savoir plus'.

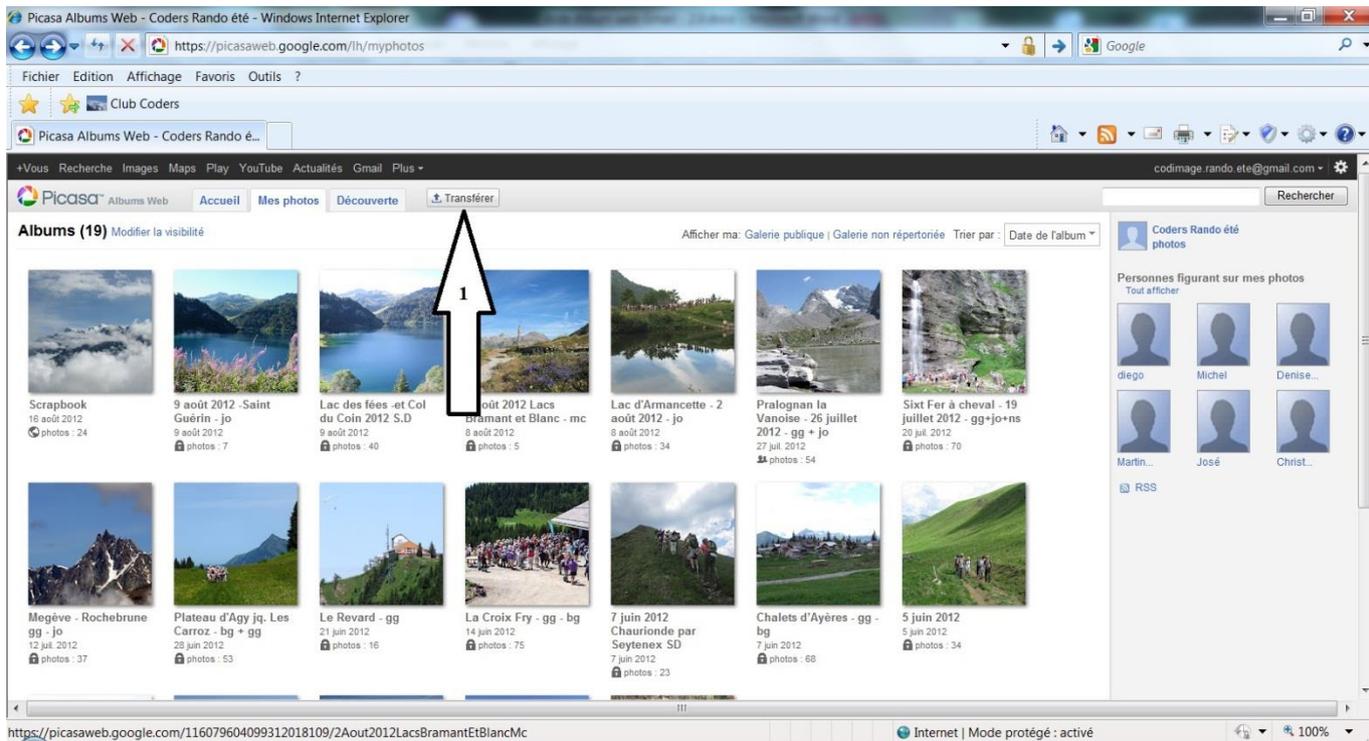
Un seul compte pour accéder à tous les services Google



[Retour](#)

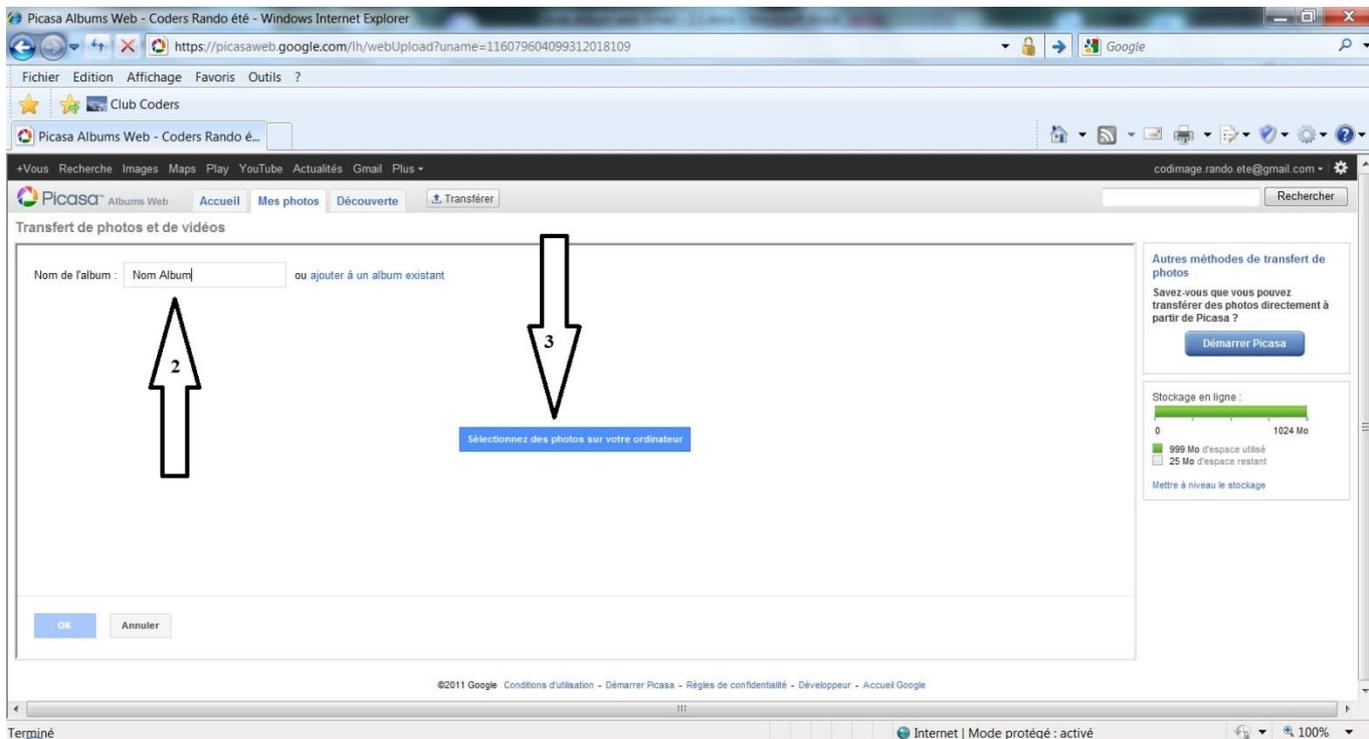
1. Cliquer sur =>

Transférer



2. Nommer le nouvel Album (il est aussi possible d'ajouter des photos dans un album existant)

3. Cliquer sur => **Sélectionner des photos sur votre ordinateur**
(puis suivre la procédure habituelle d'importation)

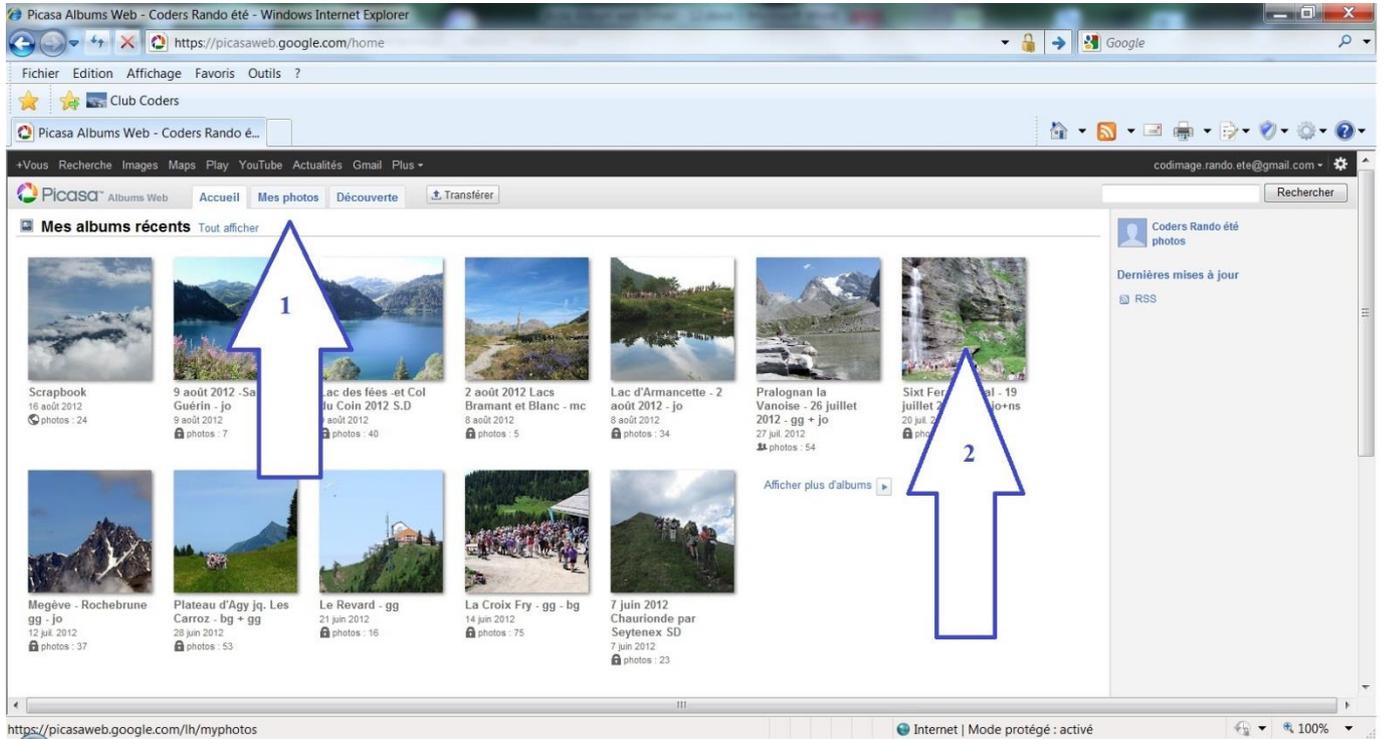


Lire un album Web Gmail

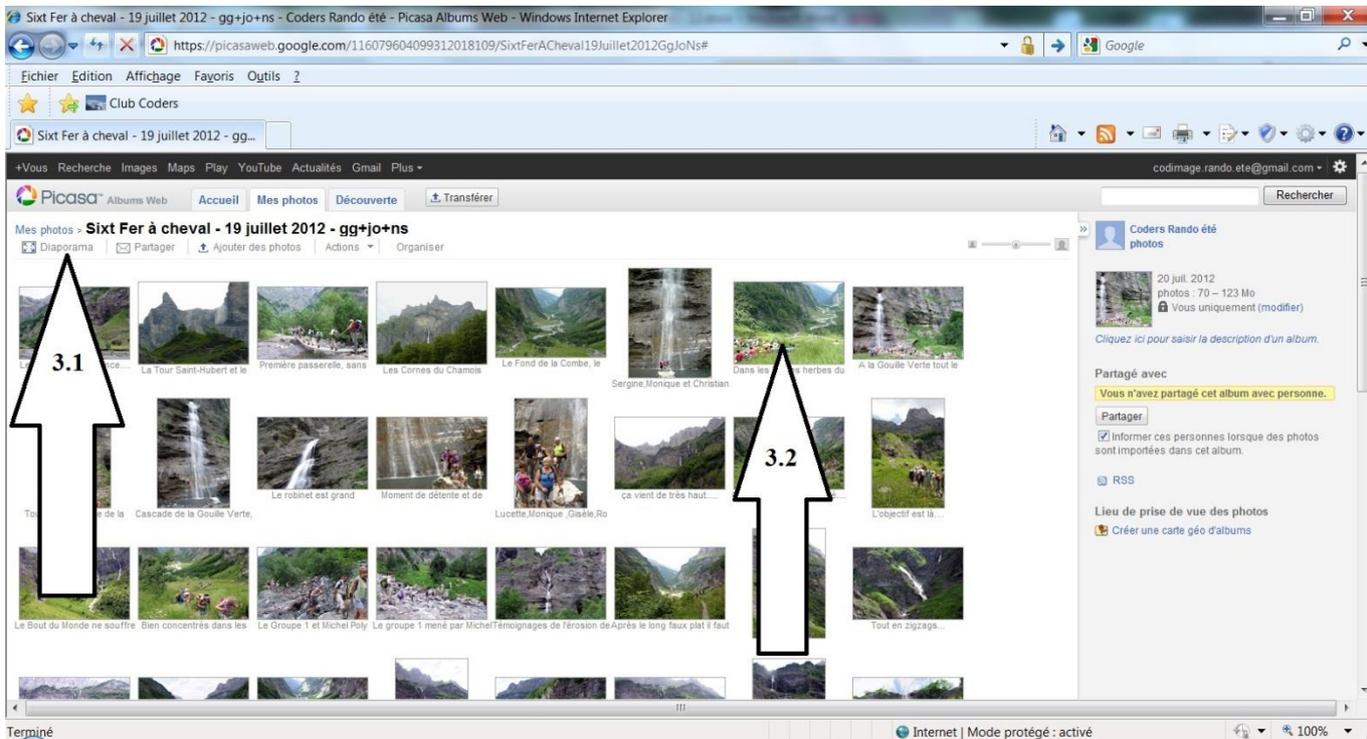
[Retour](#)

1. Sur la page ouverte pour ne voir que nos photos cliquer sur => **Mes Photos**
(Permet de visualiser que les albums du Coders)
2. Cliquer sur l'album à relire

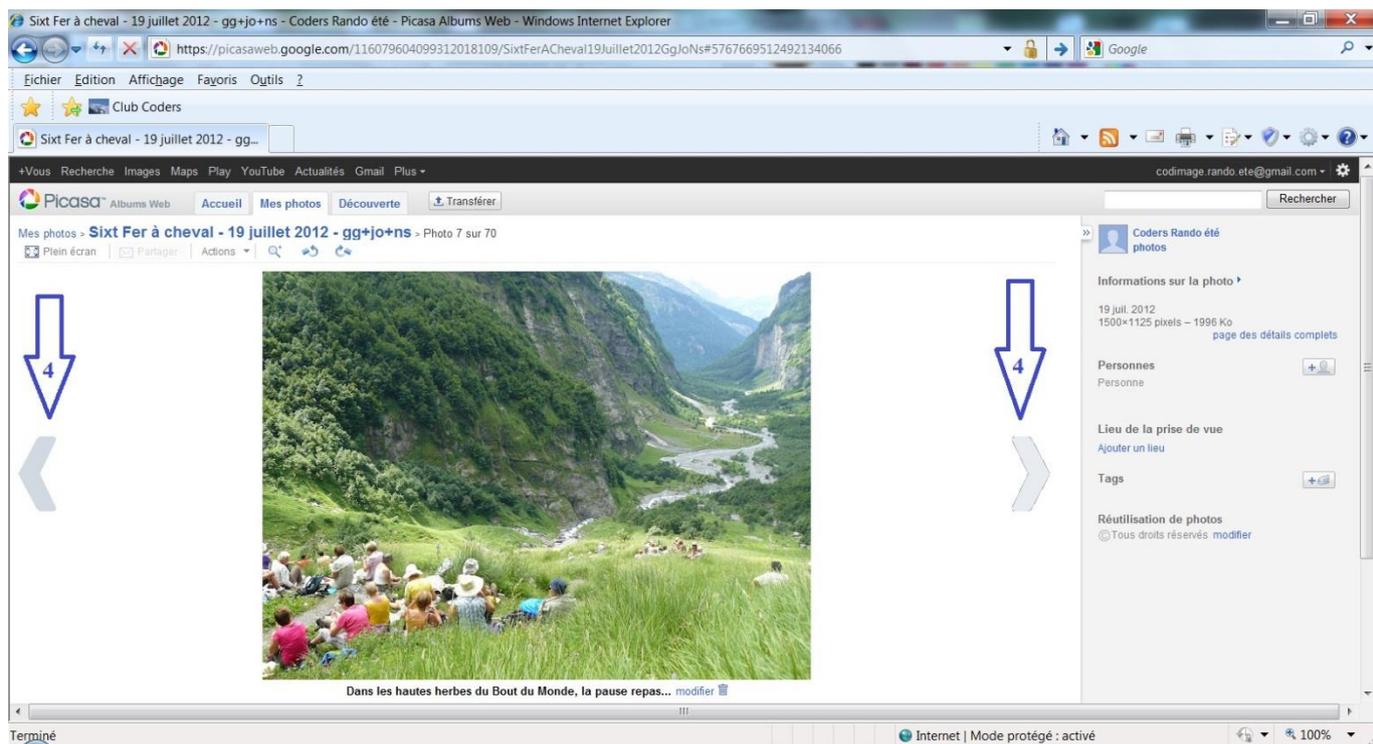
Mes Photos



3. Pour lire en mode Diaporama cliquer sur Diaporama => 3.1
Pour lire en mode vue par vue cliquer sur la vue de départ => 3.2



- Après affichage de la photo cliquer sur les flèches gauche et droite pour faire défiler vue par vue.



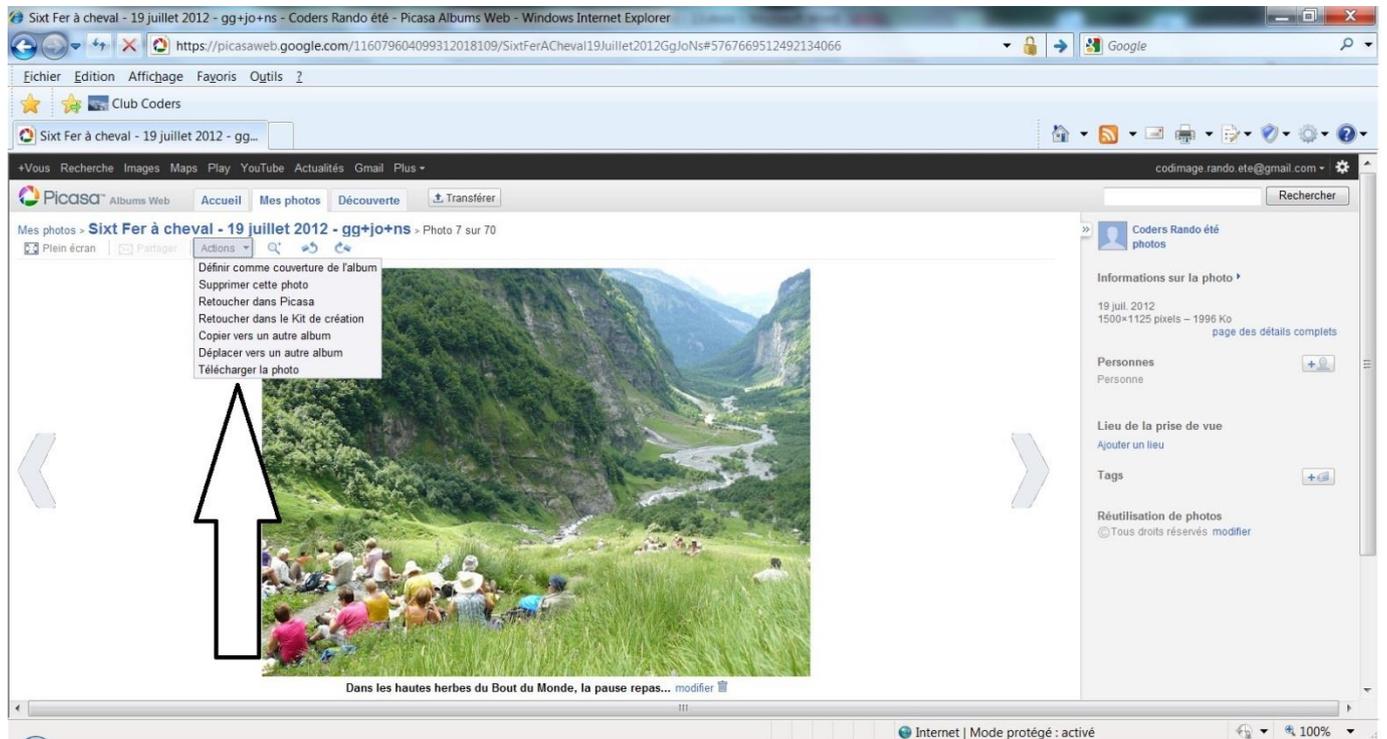
[Retour](#)

Télécharger des photos depuis un album Web Gmail vers un PC

[Retour](#)

Cliquer sur l'onglet => **Actions** puis sur => **Télécharger la photo**

(l'onglet Actions permet d'autres possibilités voir ci-dessous)

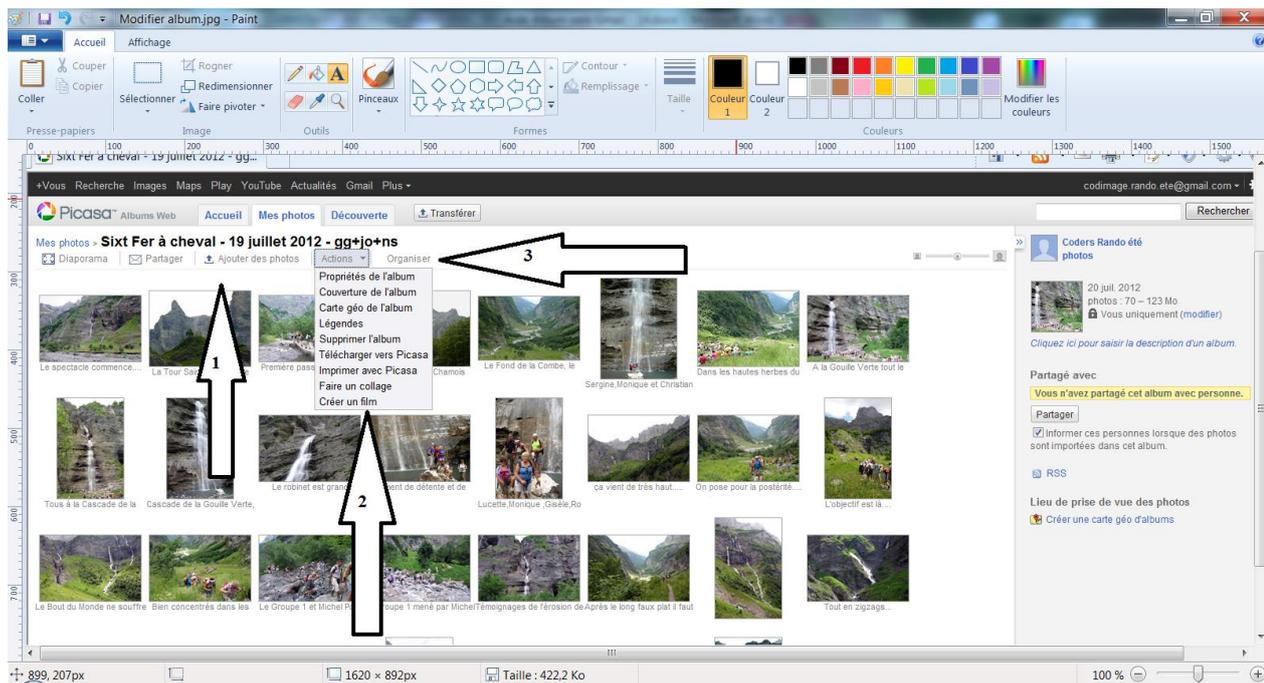


[Retour](#)

Modifier un album Web Gmail

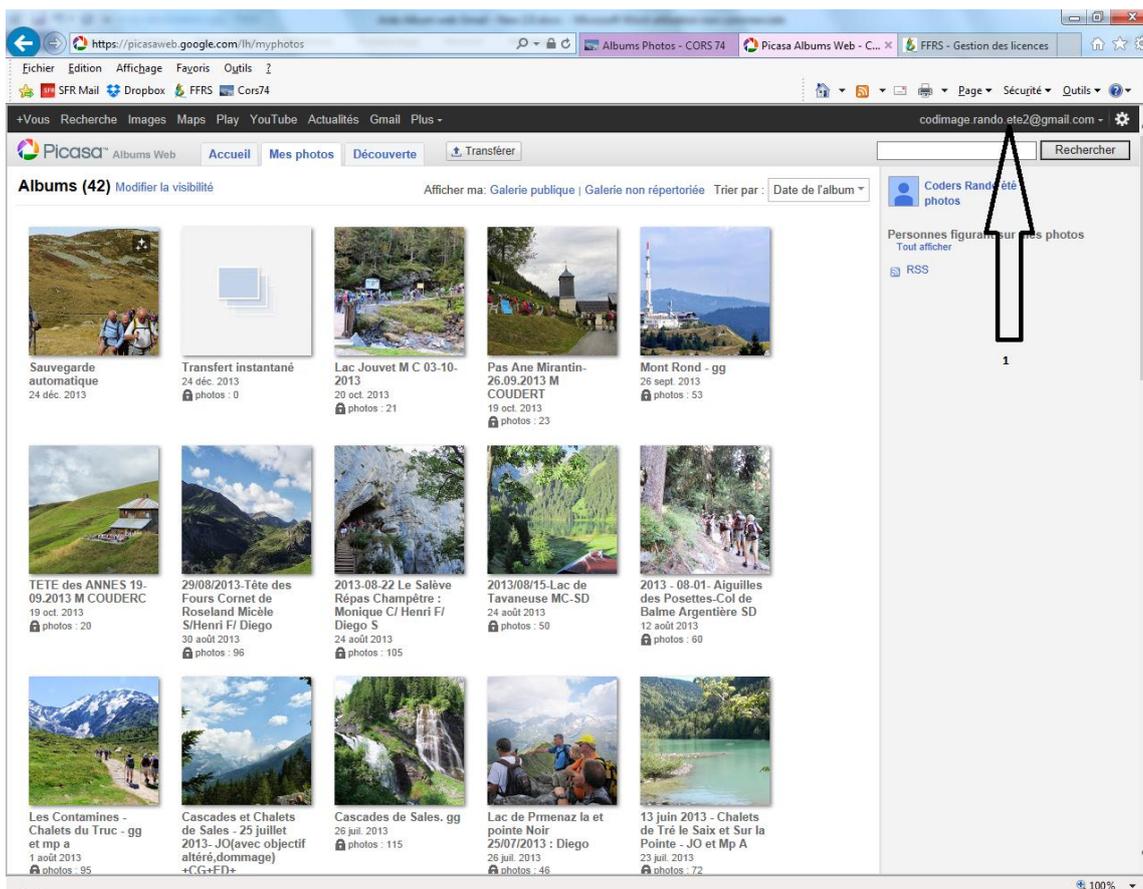
[Retour](#)

1. Pour ajouter des photos cliquer sur => **Ajouter des photos** puis sur l'écran suivant cliquer sur => **Sélectionner des photos sur votre ordinateur** (puis suivre la procédure habituelle d'importation)
2. Cliquer sur l'onglet Actions permet d'autres possibilités voir ci-dessous.
3. Pour organiser l'ordre de passage des photos cliquer sur => **Organiser**

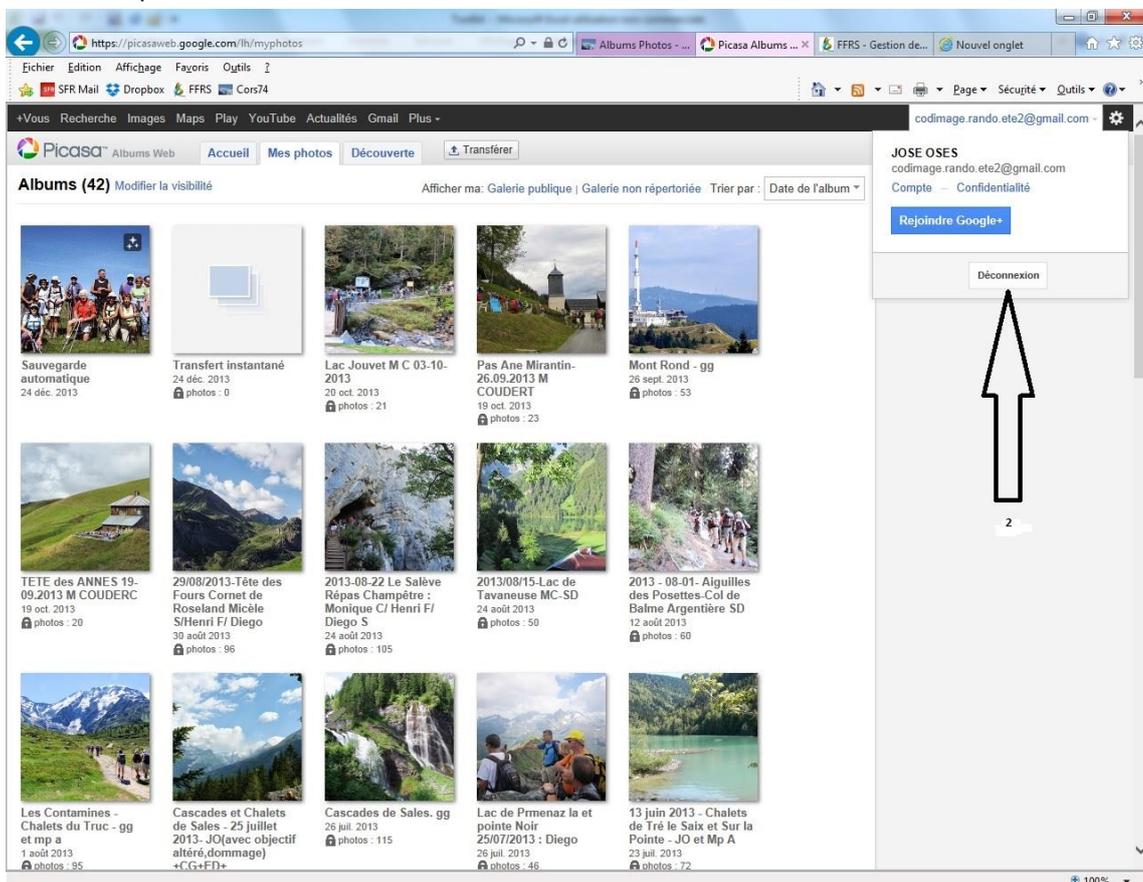


[Retour](#)

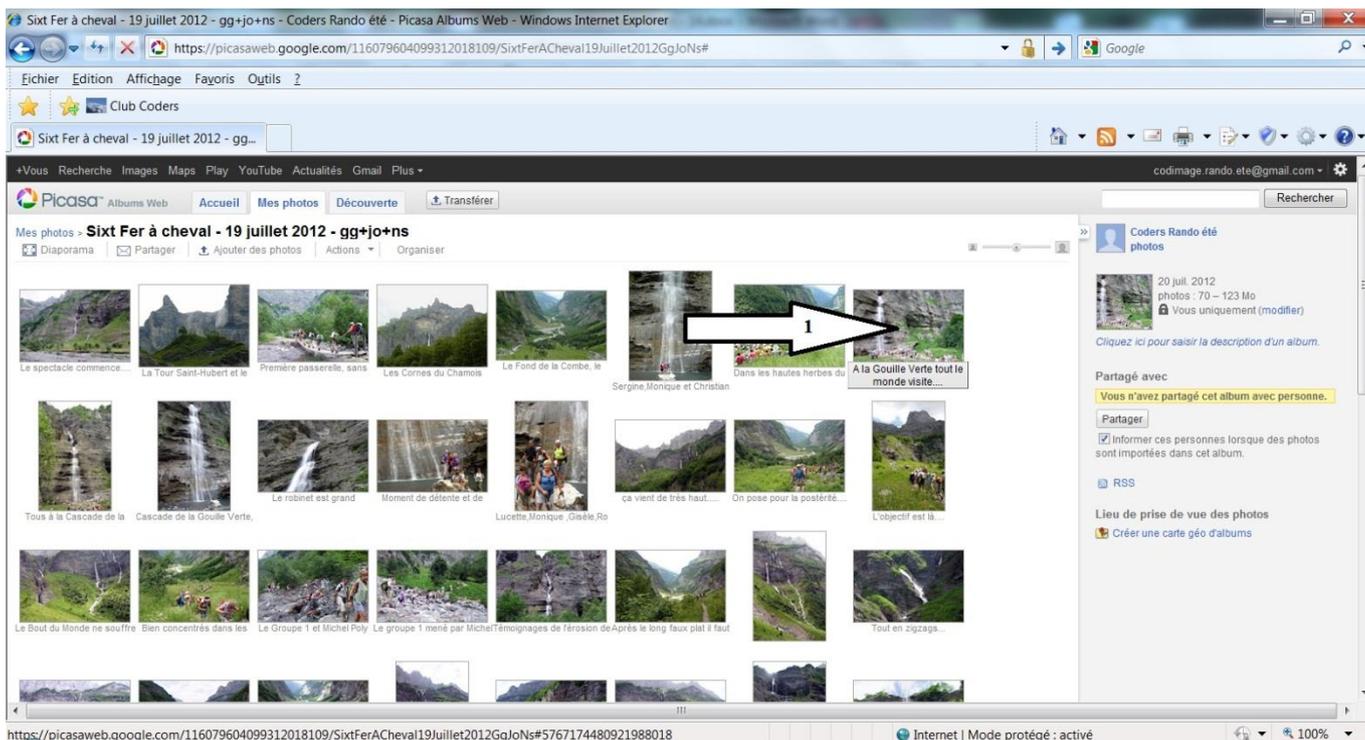
1. Cliquer sur le nom de l'album en haut à droite " **codimage.rando.ete2@gmail.com** " pour dérouler le menu



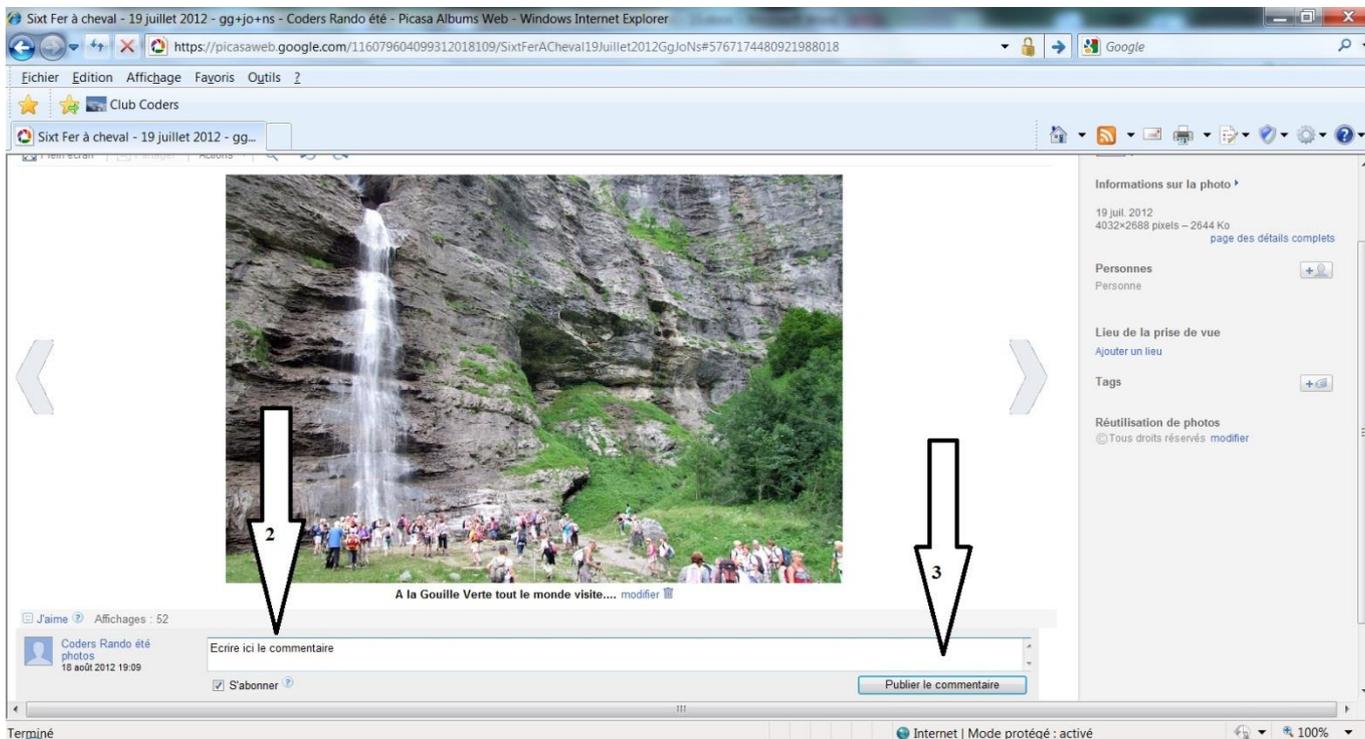
2. Cliquer sur déconnexion



1. Sur l'album ouvert sélectionner la photo à annoter



2. Ecrire le commentaire dans la zone de texte
3. Cliquer sur => **Publier le commentaire**



Information

Cet aide est volontairement limité aux techniques de base pour débiter l'utilisation d'un album Web.

D'autres menus, onglets, boutons sont disponibles et apportent d'intéressantes fonctions.

C'est à vous de les découvrir.

Pour le Cors74 - gg

[Retour](#)

[Haut du document](#)